

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



وزارت آموزش و پرورش  
سازمان آموزش و پرورش استثنایی کشور



**دفتر مدیریت فرایندهای کلاسه  
دوره پیش دبستانی نوآموزان کم توان ذهنی**

معاونت آموزشی، پرورشی و تربیت بدنی





اگر همه آفرینش به معلّم درود می فرستند، برای این  
است که معلّم، علم را در اختیار متعلّم می گذارد.

مقام معظم رهبری (مدظله العالی)

## جدول ثبت مشخصات کلاس و معلم

سال تحصیلی ..... - .....	
اداره آموزش و پرورش استثنایی استان: .....	شهرستان / شهر: .....
ناحیه / منطقه: .....	روستا / عشایر: .....
آموزشگاه: .....	
نوع آموزشگاه	<input type="checkbox"/> مستقل <input type="checkbox"/> ضمیمه
پایه تحصیلی	<input type="checkbox"/> آمادگی مقدماتی <input type="checkbox"/> آمادگی تکمیلی
نوع آموزان	دختر <input type="checkbox"/> تعداد: .....
	پسر <input type="checkbox"/> تعداد: .....
نام و نام خانوادگی آموزگار: .....	
<input type="checkbox"/> کارشناسی <input type="checkbox"/> کارشناسی ارشد <input type="checkbox"/> دکترا	
میزان تحصیلات: <input type="checkbox"/> کاردانی <input type="checkbox"/> کارشناسی <input type="checkbox"/> کارشناسی ارشد <input type="checkbox"/> دکترا	
رشته تحصیلی: .....	
سابقه خدمت: .....	
سابقه تدریس در پایه فعلی: .....	

## سخنی با معلم گرامی

در تمامی نظام‌های آموزشی، مدرسه رکن اصلی تعلیم و تربیت است و معلمان نیز علاوه بر نقش الگویی، مسئولیت اصلی آموزش و تعلیم و تربیت نوآموزان و دانش‌آموزان را بر عهده دارند. برای اجرایی شدن این مسئولیت، معلم باید علاقه‌ها، استعدادها و نیازهای نوآموزان و دانش‌آموزان را بشناسد، به طبقه‌بندی آن‌ها بپردازد و برنامه آموزشی، تربیتی و ارزشیابی را متناسب با آن‌ها تدوین کند.

همچنین نیاز است معلم ابعاد گوناگون نظام برنامه درسی که شامل طراحی، تدوین، اجرا و ارزشیابی است را بشناسد؛ عوامل مؤثر بر کیفیت آن‌ها را در بافتی منسجم و یکپارچه، هم‌سو و هماهنگ با غایت و هدف‌های نظام تعلیم و تربیت رسمی سامان‌دهی کند و در نهایت برنامه ارتقای کیفی تجربه‌های یادگیری و تربیتی نوآموزان و دانش‌آموزان خود را در قالب ارزشیابی تکوینی و پایانی ارائه دهد.

از آنجا که در فرایند ارزشیابی، داده‌ها و اطلاعات مناسب به کمک ابزارهای متفاوت جمع‌آوری می‌شوند، دفتر ثبت فرایندهای یادگیری و عملکردی نوآموزان در کلاس درس، یکی از ابزارهایی است که در پاسخ به این ضرورت و نیاز اساسی معلم در نظر گرفته شده است. در این دفتر نتایج عملکرد نوآموز در آزمون‌ها، فعالیت‌های کلاسی، تکلیف‌های یادگیری و فعالیت‌های پروژه‌ای و عملی ثبت می‌شوند.

در واقع، معلم باید هر آنچه را برای ارزشیابی در مورد نوآموز لازم می‌داند، در این دفتر ثبت و نگهداری کند. به همین دلیل، در این دفتر نمون برگ‌هایی پیش‌بینی شده‌اند تا معلم متناسب با نیازها و هدف‌های مورد نظر بتواند اطلاعات لازم را در آن‌ها درج کند.

امید داریم مجموعه حاضر بتواند در راه پیشبرد هدف‌های تعلیم و تربیت و ثبت و نگهداری اطلاعات، معلمان گرامی را یاری دهد.



## فهرست مطالب

راهنمای استفاده از دفتر	۶
جدول مواد درسی و ساعت‌های کار هفتگی	۱۱
جدول برنامه درسی هفتگی نوآموزان	۱۲
جدول ارائه برنامه‌های توان بخشی به نوآموزان	۱۳
جدول ثبت مشخصات و ویژگی‌های نوآموزان	۱۴
جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب	۱۶
جدول ثبت مقیاس‌های توصیفی کارنمای آمادگی مقدماتی نوآموزان کم‌توان ذهنی	۹۶
جدول ثبت مقیاس‌های توصیفی کارنمای آمادگی تکمیلی نوآموزان کم‌توان ذهنی	۹۸
جدول ثبت غیبت ماهانه نوآموزان	۱۰۰
جدول ارجاعات نوآموزان	۱۰۴
جدول ثبت مراجعات والدین (انفرادی)	۱۰۷
جدول ثبت مراجعات والدین (عمومی)	۱۱۰
جدول بازدید از کلاس	۱۱۰

### همکار ارجمند سلام

برای ارزشیابی از کم و کیف پیشرفت تحصیلی نوآموزان در فرایند یاددهی - یادگیری، معلم باید اطلاعات مورد نیاز را با استفاده از روش‌ها و ابزار گوناگون، به منظور اتخاذ تصمیم مناسب و ارائه بازخوردهای سازنده به اولیا و سایر افراد مؤثر در فرایند یاددهی - یادگیری جمع‌آوری کند. لذا این دفتر به عنوان ابزار ثبت و نگهداری اطلاعات و فعالیت‌های فرایند یاددهی - یادگیری کلاس درس طراحی شده است. به منظور استفاده بهینه از این دفتر شناسایی بخش‌های آن لازم است.

### ۱. جدول مواد درسی و ساعت‌های کار هفتگی

بر اساس بخشنامه شماره ۹۷۰۰۰/۱۲۳۸۶ به تاریخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۵ سازمان متبوع، برنامه مواد درسی و ساعت‌های کار هفتگی در مدرسه‌های دوره پیش دبستانی نوآموزان کم‌توان ذهنی شامل برنامه‌های ۲۵ جلسه‌ای است و رعایت ضوابط و شرایط این بخشنامه الزامی است.

### ۲. جدول برنامه درسی هفتگی نوآموزان

این جدول برای پنج جلسه آموزشی ۴۵ دقیقه‌ای در هر روز طراحی شده است. آموزگار محترم پس از هماهنگی و تأیید برنامه پیشنهادی ساعت‌های آموزش هفتگی (بر اساس جدول مواد درسی و ساعت‌های کار هفتگی) با مدیر، معاون و سرپرست آموزشی مدرسه، برنامه کلاس خود را در این جدول درج می‌کند. جدول به‌گونه‌ای طراحی شده است که همکاران دارای دو پایه آمادگی مقدماتی و آمادگی تکمیلی به راحتی بتوانند برنامه هفتگی کلاس خود را در آن تنظیم کنند.

### ۳. جدول ارائه برنامه‌های توان بخشی به نوآموزان

این جدول به منظور ثبت نوع دریافت برنامه‌های توان بخشی، شامل گفتاردرمانی، شنوایی‌سنجی، کاردرمانی، فیزیوتراپی و مشاوره و راهنمایی به نوآموزان نیازمند به خدمات فوق در طول هفته تدوین شده است. لذا آموزگار محترم، پس از هماهنگی با همکاران گروه توان بخشی، اسامی نوآموزان مذکور را به تفکیک ساعت و نوع خدمات دریافتی در طول هفته درج می‌کند و در بهره‌مندی نوآموزان از این خدمات نهایت همکاری و اهتمام را به کار می‌گیرد.

#### ۴. جدول ثبت مشخصات و ویژگی‌های نوآموزان

این جدول به منظور اطلاع و بررسی مشخصات فردی، پیشینه تحصیلی، خانوادگی، سلامت جسمانی و دسترسی به مکمل‌های آموزشی نوآموزان تدوین شده است. لذا به منظور استفاده از اطلاعات مذکور در برنامه‌های آموزشی و تربیتی، نیاز است آموزگار با مراجعه به پرونده دانش‌آموزی و بهداشتی و همچنین نظر والدین، اطلاعات خواسته شده را کامل کند.

#### ۵. جدول ثبت فرایندهای یاددهی - یادگیری و حضور و غیاب

این جدول به منظور ثبت صحیح و دقیق جریان پیشرفت و سطح عملکرد نوآموزان در اهداف رفتاری مربوط به هر درس، صفحه‌های تدریس شده، خلاصه گزارش تدریس آموزگار، فعالیت‌های انجام شده در هر جلسه آموزشی و وضعیت حضور و غیاب نوآموزان به تفکیک روزهای هفته و تاریخ جلسه‌های آموزشی و درسی تدوین شده است. هر دو صفحه این جدول شامل فعالیت‌های آموزشی انجام شده در طول پنج روز هفته و هر روز پنج جلسه آموزشی ۴۵ دقیقه‌ای است.

#### نمونه جدول ثبت فرایند یاددهی - یادگیری برای کلاس آمادگی

جدول ثبت فرایندهای یاددهی - یادگیری و حضور و غیاب										
یکشنبه: ۱۴۰۲/۰۷/۰۹					شنبه: ۱۴۰۲/۰۷/۰۸					روزهای هفته و تاریخ
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی
ایمنی و مراقبت	خودبازی	خودبازی	اطلاعات عمومی	اطلاعات عمومی	پژوهش حواس	واژگان	واژگان	مفاهیم ریاضی	مفاهیم ریاضی	نام درس نام و نام خانوادگی نوآموز
					+	-	-	+	+	۱ سارا ...
غ	غ	غ	غ	غ	+	+	+	+	+	۲ مریم ...
					+	+	+	-	-	۳ زهرا ...

- مطابق جدولی که آمده است، ابتدا تاریخ هر جلسه آموزشی در جای خالی مربوط به روزهای هفته درج می‌شود. سپس بر اساس جدول کامل شده برنامه ساعت‌های آموزش هفتگی (مندرج در ابتدای همین دفتر)، در زیر هر جلسه آموزشی مربوط به هر روز، نام درس مربوطه درج می‌شود.

- آموزگاران که در کلاس خود نوآموزان آمادگی مقدماتی و تکمیلی را به طور هم‌زمان تحت آموزش قرار می‌دهند، می‌توانند ستون نام درس را به دو قسمت تقسیم و برنامه کلاس هر دو پایه را ثبت کنند.
- آموزگاران برای تعیین سطح عملکرد نوآموزان به هنگام ارزیابی از علامت مثبت (+) یا منفی (-) استفاده کنند.
- به منظور بررسی حضور و غیاب نوآموزان، در مقابل نام هر نوآموز غایب، حرف «غ» ثبت شود.
- در بخش پایین جدول که تصویر آن در زیر آمده است، گزارش فعالیت‌های روزانه ثبت می‌شود. به این منظور آموزگار باید برای هر جلسه ۴۵ دقیقه‌ای، فعالیت‌های انجام‌شده مانند تدریس، حل تمرین و ارزشیابی را به صورت گزارشی مختصر، همراه با درج نام درس و صفحه، ثبت کند.

#### بخش پایین جدول ثبت فرایند یاددهی - یادگیری و حضور و غیاب

جلسه ۱:	جلسه ۱:	• رسانه و تجهیزات:	رویدادهای کلاسی هفته
جلسه ۲:	جلسه ۲:		
جلسه ۳:	جلسه ۳:	• بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۴:	جلسه ۴:		
جلسه ۵:	جلسه ۵:	• فوق برنامه:	

- در قسمت پایین سمت راست جدول، ستونی با عنوان رویدادهای کلاسی هفته تنظیم شده است تا آموزگار بتواند فعالیت‌های کلاس خود را با توجه به تربیت تمام‌ساحتی و بر اساس سند تحول بنیادین برنامه‌ریزی کند. این ستون سه بخش دارد:



۱. در بخش رسانه و تجهیزات، آموزگار موظف است نام تمامی ابزار و رسانه‌های استفاده‌شده در طول هفته را یادداشت کند. این رسانه‌ها شامل وسایل کمک آموزشی، ابزار آموزش الکترونیک و دست‌ساخته‌های آموزگار می‌شوند.
۲. در بخش بازی‌های آموزشی، آموزگار باید فعالیت‌های بازی محور که برای آموزش و یادگیری مفاهیم درسی در طول هفته طراحی کرده است را یادداشت کند.
۳. در بخش فعالیت‌های فوق برنامه، آموزگار باید شرکت نوآموزان در برنامه‌های مناسبی ملی و مذهبی، اردوها، بازدیدها و گردش‌های علمی را ثبت کند.

## ۶. جدول ثبت مقیاس‌های توصیفی کارنمای آمادگی مقدماتی و تکمیلی

این جدول برای هر نوآموز، در هنگام ارتقا از پایه مقدماتی به تکمیلی و از تکمیلی به پایه اول، با استفاده از علائم اختصاری مقیاس‌ها، به منظور تعیین سطح ارزیابی او کامل می‌شود (با توجه به دستور علامت‌های اختصاری پایین صفحه مذکور).

## ۷. جدول ثبت غیبت ماهانه نوآموزان

این جدول با هدف آگاهی از میزان غیبت نوآموزان و اثر مستقیم آن بر کیفیت فرایند یاددهی یادگیری تنظیم شده است. با ثبت این غیبت‌ها توسط آموزگار، نوار زمانی از دست رفته آموزشی کاملاً مشخص می‌شود و والدین با مشاهده آن نسبت به حضور نوآموزان در کلاس درس اهتمام بیشتری خواهند داشت.

جدول ثبت غیبت ماهانه نوآموزان

ردیف	نام و نام خانوادگی دانش آموز	مهر	آبان	آذر
۱	علی ...	۷/۴	۸/۲۶	

## ۸. جدول ارجاعات نوآموزان

این جدول به منظور بررسی مشکلات نوآموزان و راهکارهای ارائه شده برای رفع آن‌ها، با همکاری و هماهنگی گروه توان بخشی و شورای مدرسه، پیش بینی شده است. پس از ثبت مشخصات نوآموز در ستون «ارجاع به»، نام فردی که نوآموز به او ارجاع می‌شود، می‌آید. در ستون «مشکل نوآموز»، دلیل ارجاع او (مشکلات تحصیلی، رفتاری و...) عنوان می‌شود. در ستون‌های بعدی راهکارهای ارائه شده به همراه نتایج آن درج می‌شوند.

## ۹. جدول ثبت مراجعات والدین (انفرادی و عمومی)

این بخش شامل دو جدول به منظور ثبت اطلاعات حاصل از جلسات توجیهی عمومی اولیا و نیز گزارش ملاقات انفرادی با آن‌هاست. لازم است آموزگار به منظور مدیریت جلسات برنامه‌ریزی شده با اولیا، برای ارتقای کیفیت فعالیت‌ها و کسب نتیجه بررسی روند پیشرفت کلاس و نوآموز و نیز طرح مباحث مرتبط آموزشی، از جمله آشنایی والدین با شیوه‌های نوین

ارزشیابی و روند فعالیت‌های آموزشی کلاس، با مدیر آموزشگاه هماهنگ کند و جلسات لازم را برگزار و نتایج آن را در جدول مذکور ثبت کند.

### ۱۰. جدول بازدید از کلاس

به منظور ثبت نظرات بازدیدکنندگان (کارشناس آموزشی، مدیر مدرسه، سرپرست آموزشی و...) از روند آموزش در کلاس، ضروری است جدول در اختیار بازدیدکنندگان قرار گیرد و پس از درج نظرات، به امضای ایشان نیز برسد. معمولاً شاخص‌هایی نظیر نحوه تکمیل اطلاعات مندرج در دفتر ثبت جریان آموزشی، طرح درس، وسایل و رسانه‌ها به کارگرفته شده، روش‌های تدریس، پوشه کار، سؤالات آزمون‌ها و وضعیت کلاس درس (چیدمان کلاس، میز و صندلی نوآموزان و فضای شاد کلاس)، به عنوان مبنای این بازدیدها در نظر گرفته می‌شوند.

با آرزوی موفقیت و سربلندی

«گروه تألیف و برنامه‌ریزی آموزشی نوآموزان و دانش‌آموزان

با کم‌توانی ذهنی دوره پیش‌دبستان و ابتدایی»

**لازم به ذکر است: هرگونه سوء استفاده از این دفتر پیگرد قانونی دارد.**

دفتر مدیریت کلاسی از اسناد مدرسه محسوب می‌شود. لطفاً در حفظ و نگهداری آن دقت لازم را مبذول فرمایید.

## جدول مواد درسه و ساعت‌های کار هفتگی

تعداد جلسه‌های آموزشی		مواد درسی	حیطه
آمادگی تکمیلی	آمادگی مقدماتی		
جلسه ۱	جلسه ۱	پرورش حواس	شناخت و دانش عمومی
جلسه ۶	جلسه ۵	مفاهیم ریاضی	
-	جلسه ۷	اطلاعات عمومی	
جلسه ۳	جلسه ۳	واژگان	زبان، برقراری ارتباط و سوادآموزی
جلسه ۵	جلسه ۱	زمینه‌سازی برای خواندن	
جلسه ۲	جلسه ۱	زمینه‌سازی برای نوشتن	
جلسه ۱	جلسه ۱	مهارت‌های حرکتی درشت و ظریف	رشد حرکتی، سلامت جسمانی و مهارت‌های روزمره زندگی
جلسه ۱	جلسه ۱	ایمنی و مراقبت	
جلسه ۲	جلسه ۲	خودیاری	
جلسه ۲	جلسه ۱	رشد اجتماعی و هیجانی	
جلسه ۱	جلسه ۱	فعالیت‌های ورزشی	
جلسه ۱	جلسه ۱	فعالیت‌های هنری	
جلسه ۲۵	جلسه ۲۵	مجموع تعداد جلسات	

## جدول برنامه درسی هفتگی نوآموزان

روزهای هفته	دوره	جلسه اول	جلسه دوم	جلسه سوم	جلسه چهارم	جلسه پنجم
شنبه	آمادگی مقدماتی					
	آمادگی تکمیلی					
یکشنبه	آمادگی مقدماتی					
	آمادگی تکمیلی					
دوشنبه	آمادگی مقدماتی					
	آمادگی تکمیلی					
سه شنبه	آمادگی مقدماتی					
	آمادگی تکمیلی					
چهارشنبه	آمادگی مقدماتی					
	آمادگی تکمیلی					

## جدول ارائه برنامه‌های توان بخشی به نوآموزان<sup>۱</sup>

ساعت ارائه خدمات در هر روز					جلسه نوع خدمات دریافتی هر نوآموز	روزهای هفته
پنجم	چهارم	سوم	دوم	اول		
					گفتاردرمانی	شنبه
					شنوایی سنجی	
					کاردرمانی	
					فیزیوتراپی	
					مشاوره و راهنمایی	
					گفتاردرمانی	یکشنبه
					شنوایی سنجی	
					کاردرمانی	
					فیزیوتراپی	
					مشاوره و راهنمایی	
					گفتاردرمانی	دوشنبه
					شنوایی سنجی	
					کاردرمانی	
					فیزیوتراپی	
					مشاوره و راهنمایی	
					گفتاردرمانی	سه‌شنبه
					شنوایی سنجی	
					کاردرمانی	
					فیزیوتراپی	
					مشاوره و راهنمایی	
					گفتاردرمانی	چهارشنبه
					شنوایی سنجی	
					کاردرمانی	
					فیزیوتراپی	
					مشاوره و راهنمایی	

۱. نام نوآموزانی که نیاز به دریافت خدمات توان بخشی دارند، پس از هماهنگی با همکاران گروه توان بخشی، به تفکیک روز و ساعت، در این جدول ثبت شود.

## جدول ثبت مشخصات و ویژگی‌های نوآموزان

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	تاریخ تولد	نتیجه تست (آزمایشی / آموزش پذیر)	سال ورود به مدرسه	نوع پذیرش (استثنایی / ارجاع از عادی)	پایه فعلی	سال‌های توقف در هر پایه در سال‌های گذشته	
								آمادگی تکمیلی	آمادگی مقدماتی
۱			... / ... / ...						
۲			... / ... / ...						
۳			... / ... / ...						
۴			... / ... / ...						
۵			... / ... / ...						
۶			... / ... / ...						
۷			... / ... / ...						
۸			... / ... / ...						
۹			... / ... / ...						
۱۰			... / ... / ...						
۱۱			... / ... / ...						

## جدول ثبت مشخصات و ویژگی‌های نوآموزان

شماره شاد	دسترسی به مکمل آموزشی		مسئول پیگیری درس‌ها در منزل	شماره تماس والدین	اطلاعات والدین		داروهای خاص مصرفی یا حساسیت‌های دارویی و خوراکی	بیماری‌های خاص و وضعیت جسمانی
	فضای مجازی	بسته آموزشی			مشخصات مادر	مشخصات پدر		
				پدر:	تحصیلات:	تحصیلات:		
				مادر:	شغل:	شغل:		
				پدر:	تحصیلات:	تحصیلات:		
				مادر:	شغل:	شغل:		
				پدر:	تحصیلات:	تحصیلات:		
				مادر:	شغل:	شغل:		
				پدر:	تحصیلات:	تحصیلات:		
				مادر:	شغل:	شغل:		
				پدر:	تحصیلات:	تحصیلات:		
				مادر:	شغل:	شغل:		
				پدر:	تحصیلات:	تحصیلات:		
				مادر:	شغل:	شغل:		
				پدر:	تحصیلات:	تحصیلات:		
				مادر:	شغل:	شغل:		
				پدر:	تحصیلات:	تحصیلات:		
				مادر:	شغل:	شغل:		

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:  ● بازی‌های آموزشی:  ● فوق برنامه:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته





## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:	

رویدادهای کلاسی هفته



## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:  ● بازی‌های آموزشی:  ● فوق برنامه:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته



## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:					● فوق برنامه:	
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته



## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:  ● بازی‌های آموزشی:  ● فوق برنامه:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته





## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					<ul style="list-style-type: none"> <li>● رسانه و تجهیزات:</li> <li>● بازی‌های آموزشی:</li> <li>● فوق برنامه:</li> </ul>	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته



## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:					● فوق برنامه:	
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته



## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:	

رویدادهای کلاسی هفته



## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					<ul style="list-style-type: none"> <li>● رسانه و تجهیزات:</li> <li>● بازی‌های آموزشی:</li> <li>● فوق برنامه:</li> </ul>	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته





## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:	

رویدادهای کلاسی هفته



## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:	

رویدادهای کلاسی هفته



## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:	

رویدادهای کلاسی هفته



## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:	

رویدادهای کلاسی هفته





## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:	

رویدادهای کلاسی هفته



## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
											نام درس
											نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:	

رویدادهای کلاسی هفته



## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:					● فوق برنامه:	
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته



## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ			
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی			
											نام درس	ر.ت.ج. نام و نام خانوادگی نوآموز	
													۱
													۲
													۳
													۴
													۵
													۶
													۷
													۸
													۹
													۱۰
												۱۱	
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:  ● بازی‌های آموزشی:  ● فوق برنامه:			
جلسه ۲:					جلسه ۲:								
جلسه ۳:					جلسه ۳:								
جلسه ۴:					جلسه ۴:								
جلسه ۵:					جلسه ۵:								

رویدادهای کلاسی هفته



## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:	

رویدادهای کلاسی هفته

جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ			
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی			
											نام درس	ردیف: نام و نام خانوادگی نوآموز	
													۱
													۲
													۳
													۴
													۵
													۶
													۷
													۸
													۹
													۱۰
												۱۱	
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:		رویدادهای کلاسی هفته	
جلسه ۲:					جلسه ۲:								
جلسه ۳:					جلسه ۳:					● بازی‌های آموزشی:			
جلسه ۴:					جلسه ۴:								
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:			

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه‌شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسهٔ ۱:					جلسهٔ ۱:					جلسهٔ ۱:				
جلسهٔ ۲:					جلسهٔ ۲:					جلسهٔ ۲:				
جلسهٔ ۳:					جلسهٔ ۳:					جلسهٔ ۳:				
جلسهٔ ۴:					جلسهٔ ۴:					جلسهٔ ۴:				
جلسهٔ ۵:					جلسهٔ ۵:					جلسهٔ ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
											نام درس
											نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۵:					جلسه ۵:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه‌شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسهٔ ۱:					جلسهٔ ۱:					جلسهٔ ۱:				
جلسهٔ ۲:					جلسهٔ ۲:					جلسهٔ ۲:				
جلسهٔ ۳:					جلسهٔ ۳:					جلسهٔ ۳:				
جلسهٔ ۴:					جلسهٔ ۴:					جلسهٔ ۴:				
جلسهٔ ۵:					جلسهٔ ۵:					جلسهٔ ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:					● فوق برنامه:	
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته



## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه‌شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:	

رویدادهای کلاسی هفته

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه‌شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					رویدادهای کلاسی هفته ● رسانه و تجهیزات:  ● بازیهای آموزشی:  ● فوق برنامه:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه‌شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:	

رویدادهای کلاسی هفته

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه‌شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:  ● بازی‌های آموزشی:  ● فوق برنامه:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته



## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه‌شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
											نام درس
											نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					<ul style="list-style-type: none"> <li>● رسانه و تجهیزات:</li> <li>● بازی‌های آموزشی:</li> <li>● فوق برنامه:</li> </ul>	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته

جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:	

رویدادهای کلاسی هفته

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:	

رویدادهای کلاسی هفته

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه‌شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ			
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی			
											نام درس	ر.ت.ج. نام و نام خانوادگی نوآموز	
													۱
													۲
													۳
													۴
													۵
													۶
													۷
													۸
													۹
													۱۰
												۱۱	
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:  ● بازی‌های آموزشی:  ● فوق برنامه:			
جلسه ۲:					جلسه ۲:								
جلسه ۳:					جلسه ۳:								
جلسه ۴:					جلسه ۴:								
جلسه ۵:					جلسه ۵:								

رویدادهای کلاسی هفته



### جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه‌شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:					● فوق برنامه:	
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					رویدادهای کلاسی هفته ● رسانه و تجهیزات:  ● بازی‌های آموزشی:  ● فوق برنامه:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					رویدادهای کلاسی هفته ● رسانه و تجهیزات:  ● بازی‌های آموزشی:  ● فوق برنامه:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه‌شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:	

رویدادهای کلاسی هفته



### جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه‌شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					رویدادهای کلاسی هفته ● رسانه و تجهیزات:  ● بازیهای آموزشی:  ● فوق برنامه:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه‌شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسهٔ ۱:					جلسهٔ ۱:					جلسهٔ ۱:				
جلسهٔ ۲:					جلسهٔ ۲:					جلسهٔ ۲:				
جلسهٔ ۳:					جلسهٔ ۳:					جلسهٔ ۳:				
جلسهٔ ۴:					جلسهٔ ۴:					جلسهٔ ۴:				
جلسهٔ ۵:					جلسهٔ ۵:					جلسهٔ ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:					● فوق برنامه:	
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	ردیف
										نام و نام خانوادگی نوآموز	۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:  ● بازی‌های آموزشی:  ● فوق برنامه:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۵:					جلسه ۵:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته



## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه‌شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:	

رویدادهای کلاسی هفته

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه‌شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۳:					جلسه ۳:						
جلسه ۴:					جلسه ۴:					● فوق برنامه:	
جلسه ۵:					جلسه ۵:						

رویدادهای کلاسی هفته

### جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه‌شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

یکشنبه: ..... / ..... / .....					شنبه: ..... / ..... / .....					روزهای هفته و تاریخ	
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	جلسه آموزشی	
										نام درس	نام و نام خانوادگی نوآموز
											۱
											۲
											۳
											۴
											۵
											۶
											۷
											۸
											۹
											۱۰
											۱۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					● رسانه و تجهیزات:	
جلسه ۲:					جلسه ۲:						
جلسه ۳:					جلسه ۳:					● بازی‌های آموزشی:	
جلسه ۴:					جلسه ۴:						
جلسه ۵:					جلسه ۵:					● فوق برنامه:	

رویدادهای کلاسی هفته

## جدول ثبت فرایندهای یاددهی-یادگیری و حضور و غیاب

چهارشنبه: ..... / ..... / .....					سه‌شنبه: ..... / ..... / .....					دوشنبه: ..... / ..... / .....				
۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱
جلسه ۱:					جلسه ۱:					جلسه ۱:				
جلسه ۲:					جلسه ۲:					جلسه ۲:				
جلسه ۳:					جلسه ۳:					جلسه ۳:				
جلسه ۴:					جلسه ۴:					جلسه ۴:				
جلسه ۵:					جلسه ۵:					جلسه ۵:				

## کارنامه‌ی آمادگی مقدماتی نوآموزان کم‌توان ذهنی

سال تحصیلی: .....		جدول ثبت مقیاس‌های توصیفی کارنامه‌ی آمادگی مقدماتی نوآموزان کم‌توان ذهنی								
ملاحظات	فعالیت‌های هنری	فعالیت‌های ورزشی	رشد اجتماعی - هیجانی	رشد حرکتی، سلامت جسمانی و مهارت‌های روزمره زندگی	زبان، برقراری ارتباط و سوادآموزی		شناخت و دانش عمومی		نام و نام خانوادگی	ردیف
					سوادآموزی	زبان و برقراری ارتباط	اطلاعات عمومی	پژوهش‌های ریاضی و مفاهیم		
										۱
										۲
										۳
										۴
										۵
										۶
										۷
										۸
										۹
										۱۰
										۱۱

● نام و نام خانوادگی آموزگار:

تاریخ:

امضا:

● علامت‌های اختصاری مقیاس‌ها به منظور تعیین سطح ارزیابی نوآموز:

در حد انتظار (۵)      نزدیک به حد انتظار (ن)      نیاز به تلاش و آموزش بیشتر (۱)



## کارنامه‌ی آمادگی تکمیلی نوآموزان کم‌توان ذهنی

سال تحصیلی: .....		جدول ثبت مقیاس‌های توصیفی کارنامه‌ی آمادگی تکمیلی نوآموزان کم‌توان ذهنی							
ملاحظات	فعالیت‌های هنری	فعالیت‌های ورزشی	رشد اجتماعی - هیجانی	رشد حرکتی، سلامت جسمانی و مهارت‌های روزمره زندگی	زبان، برقراری ارتباط و سوادآموزی		شناخت	نام و نام خانوادگی	ردیف
					سوادآموزی	زبان و برقراری ارتباط			
									۱
									۲
									۳
									۴
									۵
									۶
									۷
									۸
									۹
									۱۰
									۱۱

● نام و نام خانوادگی آموزگار: \_\_\_\_\_ تاریخ: \_\_\_\_\_

● علامت‌های اختصاری مقیاس‌ها به منظور تعیین سطح ارزیابی نوآموز:

در حد انتظار (۵)      نزدیک به حد انتظار (ن)      نیاز به تلاش و آموزش بیشتر (۱)

امضا: \_\_\_\_\_

## جدول ثبت غیبت ماهانه نوآموزان

ردیف	نام و نام خانوادگی نوآموز	مهر	آبان	آذر
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				
۱۱				



## جدول ارجاعات نوآموزان

ارجاع به	مشکل نوآموز	نام و نام خانوادگی نوآموز	تاریخ	ردیف
راهکار و نتایج ارجاع				
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				
ارجاع به	مشکل نوآموز	نام و نام خانوادگی نوآموز	تاریخ	ردیف
راهکار و نتایج ارجاع				
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				
ارجاع به	مشکل نوآموز	نام و نام خانوادگی نوآموز	تاریخ	ردیف
راهکار و نتایج ارجاع				
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				
ارجاع به	مشکل نوآموز	نام و نام خانوادگی نوآموز	تاریخ	ردیف
راهکار و نتایج ارجاع				
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				

## جدول ارجاعات نوآموزان

ارجاع به	مشکل نوآموز	نام و نام خانوادگی نوآموز	تاریخ	ردیف
راهکار و نتایج ارجاع				
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				
ارجاع به	مشکل نوآموز	نام و نام خانوادگی نوآموز	تاریخ	ردیف
راهکار و نتایج ارجاع				
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				
ارجاع به	مشکل نوآموز	نام و نام خانوادگی نوآموز	تاریخ	ردیف
راهکار و نتایج ارجاع				
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				
ارجاع به	مشکل نوآموز	نام و نام خانوادگی نوآموز	تاریخ	ردیف
راهکار و نتایج ارجاع				
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				

## جدول ارجاعات نوآموزان

ارجاع به	مشکل نوآموز	نام و نام خانوادگی نوآموز	تاریخ	ردیف
راهکار و نتایج ارجاع				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
ارجاع به	مشکل نوآموز	نام و نام خانوادگی نوآموز	تاریخ	ردیف
راهکار و نتایج ارجاع				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
ارجاع به	مشکل نوآموز	نام و نام خانوادگی نوآموز	تاریخ	ردیف
راهکار و نتایج ارجاع				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
ارجاع به	مشکل نوآموز	نام و نام خانوادگی نوآموز	تاریخ	ردیف
راهکار و نتایج ارجاع				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				

## جدول ارجاعات نوآموزان

ارجاع به	مشکل نوآموز	نام و نام خانوادگی نوآموز	تاریخ	ردیف
راهکار و نتایج ارجاع				
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				
ارجاع به	مشکل نوآموز	نام و نام خانوادگی نوآموز	تاریخ	ردیف
راهکار و نتایج ارجاع				
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				
ارجاع به	مشکل نوآموز	نام و نام خانوادگی نوآموز	تاریخ	ردیف
راهکار و نتایج ارجاع				
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				
ارجاع به	مشکل نوآموز	نام و نام خانوادگی نوآموز	تاریخ	ردیف
راهکار و نتایج ارجاع				
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				

## جدول مراجعات والدین ( انفرادی )

موضوع	تاریخ	نسبت	نام و نام خانوادگی ولی	نام و نام خانوادگی نوآموز	ردیف
نتیجه					
.....					
.....					
.....					
موضوع	تاریخ	نسبت	نام و نام خانوادگی ولی	نام و نام خانوادگی نوآموز	ردیف
نتیجه					
.....					
.....					
.....					
موضوع	تاریخ	نسبت	نام و نام خانوادگی ولی	نام و نام خانوادگی نوآموز	ردیف
نتیجه					
.....					
.....					
.....					
موضوع	تاریخ	نسبت	نام و نام خانوادگی ولی	نام و نام خانوادگی نوآموز	ردیف
نتیجه					
.....					
.....					
.....					



## جدول مراجعات والدين ( انفرادی )

موضوع	تاریخ	نسبت	نام و نام خانوادگی ولی	نام و نام خانوادگی نوآموز	ردیف
نتیجہ					
.....					
.....					
.....					
موضوع	تاریخ	نسبت	نام و نام خانوادگی ولی	نام و نام خانوادگی نوآموز	ردیف
نتیجہ					
.....					
.....					
.....					
موضوع	تاریخ	نسبت	نام و نام خانوادگی ولی	نام و نام خانوادگی نوآموز	ردیف
نتیجہ					
.....					
.....					
.....					
موضوع	تاریخ	نسبت	نام و نام خانوادگی ولی	نام و نام خانوادگی نوآموز	ردیف
نتیجہ					
.....					
.....					
.....					

## جدول مراجعات والدين ( انفرادی )

موضوع	تاریخ	نسبت	نام و نام خانوادگی ولی	نام و نام خانوادگی نوآموز	ردیف
نتیجه					
.....					
.....					
.....					
موضوع	تاریخ	نسبت	نام و نام خانوادگی ولی	نام و نام خانوادگی نوآموز	ردیف
نتیجه					
.....					
.....					
.....					
موضوع	تاریخ	نسبت	نام و نام خانوادگی ولی	نام و نام خانوادگی نوآموز	ردیف
نتیجه					
.....					
.....					
.....					
موضوع	تاریخ	نسبت	نام و نام خانوادگی ولی	نام و نام خانوادگی نوآموز	ردیف
نتیجه					
.....					
.....					
.....					

جلسه عمومی ماه مهر

تاریخ برگزاری:	موضوع:	تعداد حاضران:	تعداد غایبان:
خلاصه مباحث مطرح شده: .....			
.....			
.....			
.....			
اسامی حاضران جلسه: .....			
.....			

جلسه عمومی ماه آبان

تاریخ برگزاری:	موضوع:	تعداد حاضران:	تعداد غایبان:
خلاصه مباحث مطرح شده: .....			
.....			
.....			
.....			
اسامی حاضران جلسه: .....			
.....			

جلسه عمومی ماه آذر

تاریخ برگزاری:	موضوع:	تعداد حاضران:	تعداد غایبان:
خلاصه مباحث مطرح شده: .....			
.....			
.....			
.....			
اسامی حاضران جلسه: .....			
.....			

جلسه عمومی ماه دی

تاریخ برگزاری:	موضوع:	تعداد حاضران:	تعداد غایبان:
خلاصه مباحث مطرح شده: .....			
.....			
.....			
.....			
اسامی حاضران جلسه: .....			
.....			

جلسه عمومی ماه بهمن

تاریخ برگزاری:	موضوع:	تعداد حاضران:	تعداد غایبان:
خلاصه مباحث مطرح شده: .....			
.....			
.....			
.....			
اسامی حاضران جلسه: .....			
.....			

جلسه عمومی ماه اسفند

تاریخ برگزاری:	موضوع:	تعداد حاضران:	تعداد غایبان:
خلاصه مباحث مطرح شده: .....			
.....			
.....			
.....			
اسامی حاضران جلسه: .....			
.....			

جلسه عمومی ماه فروردین

تاریخ برگزاری:	موضوع:	تعداد حاضران:	تعداد غایبان:
خلاصه مباحث مطرح شده: .....			
.....			
.....			
.....			
اسامی حاضران جلسه: .....			
.....			

جلسه عمومی ماه اردیبهشت

تاریخ برگزاری:	موضوع:	تعداد حاضران:	تعداد غایبان:
خلاصه مباحث مطرح شده: .....			
.....			
.....			
.....			
اسامی حاضران جلسه: .....			
.....			

جلسه عمومی ماه خرداد

تاریخ برگزاری:	موضوع:	تعداد حاضران:	تعداد غایبان:
خلاصه مباحث مطرح شده: .....			
.....			
.....			
.....			
اسامی حاضران جلسه: .....			
.....			

## جدول بازدید از کلاس

روز و تاریخ	سمت	نام و نام خانوادگی بازدید کننده
گزارش بازدید: .....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
موارد قابل پیگیری: .....		
.....		
.....		
امضاء: .....		

روز و تاریخ	سمت	نام و نام خانوادگی بازدید کننده
گزارش بازدید: .....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
موارد قابل پیگیری: .....		
.....		
.....		
امضاء: .....		

## جدول بازدید از کلاس

روز و تاریخ	سمت	نام و نام خانوادگی بازدید کننده
گزارش بازدید: .....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
موارد قابل پیگیری: .....		
.....		
.....		
امضاء: .....		

روز و تاریخ	سمت	نام و نام خانوادگی بازدید کننده
گزارش بازدید: .....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
موارد قابل پیگیری: .....		
.....		
.....		
امضاء: .....		

## جدول بازدید از کلاس

روز و تاریخ	سمت	نام و نام خانوادگی بازدید کننده
گزارش بازدید: .....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
موارد قابل پیگیری: .....		
.....		
.....		
امضاء: .....		

روز و تاریخ	سمت	نام و نام خانوادگی بازدید کننده
گزارش بازدید: .....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
موارد قابل پیگیری: .....		
.....		
.....		
امضاء: .....		



## جدول بازدید از کلاس

روز و تاریخ	سمت	نام و نام خانوادگی بازدید کننده
گزارش بازدید: .....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
موارد قابل پیگیری: .....		
.....		
.....		
امضاء: .....		

روز و تاریخ	سمت	نام و نام خانوادگی بازدید کننده
گزارش بازدید: .....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
موارد قابل پیگیری: .....		
.....		
.....		
امضاء: .....		

## جدول بازدید از کلاس

روز و تاریخ	سمت	نام و نام خانوادگی بازدید کننده
گزارش بازدید: .....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
موارد قابل پیگیری: .....		
.....		
.....		
امضاء: .....		

روز و تاریخ	سمت	نام و نام خانوادگی بازدید کننده
گزارش بازدید: .....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
موارد قابل پیگیری: .....		
.....		
.....		
امضاء: .....		

## جدول بازدید از کلاس

روز و تاریخ	سمت	نام و نام خانوادگی بازدید کننده
گزارش بازدید: .....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
موارد قابل پیگیری: .....		
.....		
.....		
امضاء: .....		

روز و تاریخ	سمت	نام و نام خانوادگی بازدید کننده
گزارش بازدید: .....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
موارد قابل پیگیری: .....		
.....		
.....		
امضاء: .....		

A large rectangular area with rounded corners, containing numerous horizontal dotted lines for writing notes.